

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 437 «Солнечный лучик»**

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МАДОУ № 437
Н.Ф. Бухгамер

Приказ № 13-1/19-017
09 20 19 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМПЕНСАЦИИ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С
РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ЗА
ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ,
ОСВАИВАЮЩИМИ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ В МАДОУ ДЕТСКИЙ САД № 437
«СОЛНЕЧНЫЙ ЛУЧИК»**

Екатеринбург

1. Общие положения

1.1. Положение о компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими программу дошкольного образования (далее – Положение) в МАДОУ детский сад № 437 (далее – МАДОУ) разработано в соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", статьей 23 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года N 78-ОЗ "Об образовании в Свердловской области", Постановлением Правительства Свердловской области от 18 декабря 2013 года № 1548-ПП «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность», с Распоряжением Управления образования от 18.11.2016 № 2542/46/36 Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за присмотр и уход за детьми, в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, функции учредителя которых осуществляет Управление образования Администрации города Екатеринбурга.

1.2. Компенсация выплачивается родителям (законным представителям) в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МАДОУ, реализующее образовательную программу дошкольного образования.

2. О порядке обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими программу дошкольного образования

2.1. Положение регулирует отношения, связанные с обращением родителей (законных представителей) за компенсацией платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в МАДОУ (далее – компенсация).

2.2. Для получения компенсации один из родителей (законных представителей) ребенка представляет заведующему МАДОУ:

- заявление о выплате компенсации;
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- свидетельство о рождении ребенка (предоставляется на каждого ребенка в семье).

2.3. Родитель (законный представитель) представляет подлинники документов, указанных в пункте 2.2 Положения или их копии, заверенные в установленном порядке. С представленных подлинников работник МАДОУ снимает копии, заверяет их, возвращает подлинники родителю (законному

представителю), выдает расписку-уведомление о принятии заявления и документов.

2.4. Основанием для отказа в назначении компенсации является отсутствие у родителя (законного представителя), обратившегося за назначением компенсации, права на ее получение.

2.5. МАДОУ своевременно информирует родителей (законных представителей) о назначении либо отказе в назначении компенсации.

2.6. Уведомление о назначении либо об отказе в назначении компенсации направляется родителю (законному представителю) в течение 5 дней со дня принятия соответствующего решения.

2.7. МАДОУ формирует личные дела, обладающих правом на получение компенсации.

3. Порядок и размеры выплаты компенсации

3.1. Компенсация осуществляется путем перечисления денежных средств на счет в кредитной организации, указанный родителем (законным представителем) в заявлении о назначении компенсации.

Управление социальной политики производит перечисления денежных средств на счета получателей ежемесячно в сроки, установленные Министерством социальной политики Свердловской области.

3.2. При определении размера компенсации не учитываются дети, достигшие возраста 18 лет.

3.3. Компенсация в целях материальной поддержки выплачивается в размере:

- 20 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях – на первого ребенка;
- 50 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях – на второго ребенка;
- 70 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях – на третьего ребенка;
- 100 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях – на четвертого ребенка и последующих детей.

3.4. Для получения компенсации в размерах 50, 70 и 100 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей)

за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, родитель (законный представитель) дополнительно представляет руководителю МАДОУ копию свидетельства о рождении на каждого ребенка в семье.

3.5. Компенсация не выплачивается родителям (законным представителям), которые в соответствии с муниципальным правовым актом, либо по решению учредителя полностью освобождены от родительской платы за содержание ребенка в образовательном учреждении.

3.6. На основании принятых от родителей документов и оформленных личных дел издается приказ по МАДОУ о компенсации части родительской платы за содержание ребенка. В приказе указываются:

- фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя);
- период, с которого производится компенсация;
- размер компенсации;
- реквизиты счета, открытого получателем денежной компенсации в кредитной организации.

3.7. Компенсация выплачивается с месяца подачи заявления о назначении компенсации и документов, указанных в пункте 2 настоящего Положения. Бухгалтерия производит ежемесячное начисление компенсации на основании данных о фактическом поступлении родительской платы на лицевой счет ребенка в МАДОУ, по состоянию на 10 число текущего месяца. При поступлении родительской платы после указанного срока начисления выплата компенсации осуществляется в следующем месяце.

3.8. Начисление компенсации в целях меры социальной поддержки производится исходя из суммы, фактически внесенной родительской платы с учетом предоставленных мер социальной поддержки.

3.9. Выплата компенсации прекращается при наступлении следующих обстоятельств:

1) утрата родителем (законным представителем) права на получение компенсации;

2) прекращение ребенком, за которого выплачивалась компенсация, посещения образовательной организации.

Выплата компенсации прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства, о чем родителю (законному представителю) направляется соответствующее уведомление.

3.10. Родители (законные представители) обязаны информировать МАДОУ о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации, в течение месяца с момента их наступления.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575880

Владелец Бухгамер Надежда Федоровна

Действителен с 30.03.2021 по 30.03.2022