|  |
| --- |
| **Управление образования Чкаловского График приема родителей** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОНЕДЕЛЬНИК** | **ВТОРНИК** | **СРЕДА** |
| **НЕПРИЕМНЫЙ ДЕНЬ** | **09.00-13.00**  **ПОСТАНОВКА НА УЧЕТ**  **Документы:**  1. свидетельство о рождении ребенка – (оригинал);  2. паспорт родителя (законного представителя) с пропиской в Чкаловском районе – (оригинал);  3. документы, подтверждающие фактическое проживание на территории Чкаловского района,  из числа следующих: свидетельство о регистрации по месту жительства ребенка Форма № 8 или справка о регистрации ребенка по месту пребывания Форма № 3, или справка с места жительства Форма № 40, или договор, на основании которого, гражданин постоянно или преимущественно проживает в жилом помещении (заверяется председателем ТСЖ, руководителем Управляющей компании).  **ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ** данных о ребенке, о месте жительства по заявлениям родителей (законных представителей)  **Документы:**  1. свидетельство о рождении ребенка – (оригинал);  2. паспорт родителя (законного представителя) с пропиской в Чкаловском районе – (оригинал);  **УТОЧНЕНИЕ ОЧЕРЕДИ**  **Документы:**  1. свидетельство о рождении ребенка – (оригинал);  2. паспорт родителя (законного представителя) с пропиской в Чкаловском районе – (оригинал);  **РЕГИСТРАЦИЯ ЗАКЛЮЧЕНИЙ ПМПК**  **Документы:**  1. оригинал заключения ПМПК + копия заключения ПМПК | **14.00-18.00**  **ПОСТАНОВКА НА УЧЕТ**  **Документы:**  1. свидетельство о рождении ребенка – (оригинал);  2. паспорт родителя (законного представителя) с пропиской в Чкаловском районе – (оригинал);  3. документы, подтверждающие фактическое проживание на территории Чкаловского района, из числа следующих: свидетельство о регистрации по месту жительства ребенка Форма № 8; справка о регистрации ребенка по месту пребывания Форма № 3; справка с места жительства Форма № 40; договор, на основании которого, гражданин постоянно или преимущественно проживает в жилом помещении (заверяется председателем ТСЖ, руководителем Управляющей компании).  **ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ** данных о ребенке, о месте жительства по заявлениям родителей (законных представителей)  **Документы:**  1. свидетельство о рождении ребенка – (оригинал);  2. паспорт родителя (законного представителя) с пропиской в Чкаловском районе – (оригинал);  **УТОЧНЕНИЕ ОЧЕРЕДИ**  **Документы:**  1. свидетельство о рождении ребенка – (оригинал);  2. паспорт родителя (законного представителя) с пропиской в Чкаловском районе – (оригинал);  **РЕГИСТРАЦИЯ ЗАКЛЮЧЕНИЙ ПМПК**  **Документы:**  1. оригинал заключения ПМПК + копия заключения ПМПК |
|  |  |  |
| **ЧЕТВЕРГ** | | **ПЯТНИЦА** |
| **ПОСТАНОВКА НА УЧЕТ**  **Документы:**  1. свидетельство о рождении ребенка – (оригинал);  2. паспорт родителя (законного представителя) с пропиской в Чкаловском районе – (оригинал);  3. документы, подтверждающие фактическое проживание на территории Чкаловского района, из числа следующих: свидетельство о регистрации по месту жительства ребенка Форма № 8; справка о регистрации ребенка по месту пребывания Форма № 3; справка с места жительства Форма № 40; договор, на основании которого, гражданин постоянно или преимущественно проживает в жилом помещении (заверяется председателем ТСЖ, руководителем Управляющей компании).  **ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ** данных о ребенке, о месте жительства по заявлениям родителей (законных представителей)  **Документы:**  1. свидетельство о рождении ребенка – (оригинал);  2. паспорт родителя (законного представителя) с пропиской в Чкаловском районе – (оригинал);  **УТОЧНЕНИЕ ОЧЕРЕДИ**  **Документы:**  1. свидетельство о рождении ребенка – (оригинал);  2. паспорт родителя (законного представителя) с пропиской в Чкаловском районе – (оригинал);  **РЕГИСТРАЦИЯ ЗАКЛЮЧЕНИЙ ПМПК**  **Документы:**  1. оригинал заключения ПМПК + копия заключения ПМПК | | **НЕПРИЕМНЫЙ ДЕНЬ** |
| **Прием граждан производится по адресу: ул. Крестинского 13-а (3 этаж, дверь на право), автобусная ост. «Ювелирная»**  **Тел. 260-74-00**  **Прием граждан ведется по электронным талонам.**  **Ждем Вас в приемные дни и часы!** | | |