

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 437 «Солнечный лучик»**

СОГЛАСОВАНО

Педагогический совет

протокол № 1

от «28» 08 2025



УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий

А.А. Никитина

Приказ № 10-1/25-017

«28» 08 2025

**Положение
о музее в Муниципальное автономное дошкольное образовательное
учреждение детский сад № 437 «Солнечный лучик»**

Екатеринбург, 2025

1. Общие положения

1.1. Музей МАДОУ № 437 является структурным подразделением образовательной организации, обеспечивающее осуществление образовательной деятельности и выполняющее учебно-воспитательные функции музейными средствами (далее — музей), осуществляет свою деятельность в соответствии:

- Федеральный закон об образовании в Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 года. (с изменениями и дополнениями).

- Федеральный закон от 26 мая 1996 г. №54-ФЗ «О Музейном фонде» (с изменениями и дополнениями).

- Федеральный закон от 15 апреля 1998 г. № 64-ФЗ «О культурных ценностях» (с изменениями и дополнениями).

- Методические рекомендации по организации экскурсий для обучающихся, включая экскурсии по историко-культурной, научно-образовательной и патриотической тематике от 10.06.2022 г.

- Устав МАДОУ.

1.2. Музей МАДОУ организуется для сохранения и использования в образовательном процессе объектов историко-культурного и природного наследия, в том числе в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ.

1.3. Музей МАДОУ позволяет комплексно решать вопросы воспитания, обучения, развития и духовно-нравственного оздоровления воспитанников на основе создания педагогически целесообразно-организованной развивающей образовательной среды.

1.4. Это развивающее пространство для организации экскурсий, собирания, изучения, исследования музейных предметов, экспонатов в процессе совместной деятельности детей и взрослых (педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников).

1.5. Профиль и направления деятельности Музея МАДОУ определяются целями и задачами образовательной организации.

1.6. Музей МАДОУ призван способствовать формированию патриотизма, любви к своей Родине, расширению кругозора, познавательных интересов и способностей воспитанников, овладению ими поисковой, исследовательской деятельностью, содействовать общественно-политической активности участников образовательного процесса.

2. Организация и деятельность музея образовательной организации

2.1 Музей МАДОУ создан по инициативе работников образовательной организации и родителей (законных представителей) воспитанников.

2.2 Деятельность музея МАДОУ регламентируется Уставом МАДОУ и Положением о соответствующем структурном подразделении, утвержденном в порядке, установленном Уставом МАДОУ. Музей «Русская изба» (далее - Музей) является систематизированным, тематическим собранием музейных предметов и музейных коллекций — памятников истории, культуры сохраняемых и экспонируемых в соответствии с действующими правилами. В основе поисковой и исследовательской деятельности Музея лежит краеведческий принцип.

2.3 Условиями для создания Музея МАДОУ являются наличие:

- помещения и оборудования для хранения и экспонирования музейных предметов (фондохранилище, экспозиционно-выставочный зал, территория экспозиции на улице), соответствующее музейное оборудование;
- музейных предметов, составляющих фонд Музея МАДОУ;
- музейные предметы и музейные коллекции Музея являются неотъемлемой частью культурного наследия народов и подлежат учету и хранению в установленном порядке.

2.4 Музей МАДОУ:

- осуществляет свою деятельность в сотрудничестве с государственными музеями, учреждениями науки и культуры, а также при взаимодействии с другими школьными музеями;
- занимается рекламно-информационной деятельностью, иметь свой раздел на сайте МАДОУ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и свои страницы в социальных сетях.;
- принимает участие в муниципальных, региональных и всероссийских мероприятиях, тематика которых связана с деятельностью Музея МАДОУ;
- осуществляет совместную деятельность педагогов, воспитанников и их родителями (законных представителей), представителей общественности по сбору музейных экспонатов и предметов;
- осуществляет разработку и проведение разнообразных образовательных форм деятельности с дошкольниками (непосредственно образовательная деятельность, самостоятельная деятельность, взаимодействие с семьями, экскурсии, викторины, конкурсы и др.).

3. Основные понятия

3.1. Профиль Музея — краеведческий.

3.2. Музейный предмет — памятник материальной или духовной культуры поступивший в музей и зафиксированный в документации Музея.

3.4. Музейное собрание — научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

3.5. Комплектование музейного фонда — деятельность музея по выявлению, сбору, учету и описанию музейных предметов.

3.6. Книга поступлений — основной документ учета музейных предметов.

3.7. Экспозиция — выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

3.8. Учёт и регистрация Музея осуществляется в соответствии с инструкцией о паспортизации музеев образовательных учреждений, утверждаемой Министерством образования Российской Федерации.

4. Цели и задачи

4. 1. Музей - организуется в целях:

- гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
- расширения образовательного пространства, совершенствования обучения средствами музейной педагогики;
- формирования культурного сознания воспитанников и расширения их кругозора;
- развития познавательных интересов и способностей дошкольников;

- развития социальной активности и творческой инициативы педагогов и родителей воспитанников в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и презентации предметов материальной культуры, имеющих воспитательную и познавательную ценность;

- овладения начальными практическими навыками поисковой, проектной и исследовательской деятельности;

- активного освоения воспитанниками историко-культурной среды России и своего края.

4.2. Задачи Музея:

- развитие интереса к культуре и истории через краеведческую деятельность;
- выявление, сбор, хранение и изучение музейных предметов и музейных коллекций;

- развитие сетевого взаимодействия проектно-педагогических команд, детей, родителей, создание информационно-коммуникативного пространства основных субъектов воспитания и дополнительного образования (другие музеи, архивы, библиотеки и др.);

- организация активной экскурсионно-массовой работы с дошкольниками и их семьями.

5. Основные функции и направления деятельности музея образовательной организации

5.1. Основными функциями музея образовательной организации являются:

- решение задач обучения и воспитания посредством использования музейных коллекций и материалов;

- сохранение историко-культурного и природного наследия как национального достояния.

- профиль, программа, функции Музея интегрируются с воспитательной системой МАДОУ и определяются ее задачами.

5.2. Основные направления деятельности Музея МАДОУ:

Образовательная деятельность:

Проведение занятий и экскурсий для детей, на которых они знакомятся с традиционной русской культурой, бытом и обычаями.

Организация тематических уроков, посвящённых различным аспектам жизни в русской избе, например, обустройству жилища, традиционным ремёслам, народной одежде и кухне.

Воспитательная деятельность:

Формирование у детей патриотических чувств и любви к родному краю через знакомство с культурным наследием.

Воспитание уважения к традициям и обычаям своего народа.

Развивающая деятельность:

Стимулирование познавательного интереса детей через интерактивные элементы в музее, например, возможность попробовать себя в традиционных ремёслах или примерить национальную одежду.

Развитие творческого потенциала детей через организацию мастер-классов и творческих заданий, связанных с изучением традиционной культуры.

Исследовательская деятельность:

Совместная работа с детьми по сбору и изучению информации о русской избе и её традициях.

Проведение мини-исследований на основе экспонатов музея, например, изучение истории предметов быта или народных промыслов.

Культурно-просветительская деятельность:

Организация мероприятий, посвящённых праздникам и событиям, связанным с русской культурой, например, Масленице, Рождеству или Пасхе.

Проведение тематических выставок и презентаций, посвящённых различным аспектам традиционной русской культуры.

Взаимодействие с семьёй:

Привлечение родителей к участию в мероприятиях музея, например, через организацию совместных экскурсий или мастер-классов.

Проведение консультаций и бесед с родителями о важности сохранения и передачи культурных традиций детям.

Методическая деятельность:

Разработка и адаптация методических материалов для проведения занятий и экскурсий в музее.

Обмен опытом и методическими разработками с другими образовательными учреждениями.

Создание условий для эмоционального и эстетического развития:

Оформление музея с учётом эстетических и возрастных особенностей восприятия детей.

Создание атмосферы, способствующей погружению в традиционную культуру и её пониманию.

6. Учет и обеспечение сохранности фондов Музея МАДОУ

6.1. Обеспечение сохранности фондов Музея МАДОУ осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами МАДОУ.

6.2. Ответственность за сохранность фондов Музея МАДОУ несет руководитель МАДОУ.

6.3. Все собранные музейные предметы, коллекции, материалы составляют основной, вспомогательный фонды Музея.

6.4. Все поступающие в Музей предметы музейного значения подлежат активированию вне зависимости от способа получения (дар, покупка, находка, обмен и т.п.), постоянной или временной формы хранения.

6.5. Выдача музейных предметов из фондов музея (возврат, обмен, передача на время, а также списание в связи с утратой музейных свойств) также производится путем активирования.

6.6. Учет музейных предметов собрания Музея осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

- учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы) осуществляется в инвентарной книге Музея;

- учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т.п.) осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.

6.7. Книга поступлений (инвентарная книга) музейных предметов храниться постоянно в МАДОУ.

6.8. Ответственность за сохранность фондов Музея несет руководитель МАДОУ.

6.9. Хранение в музеях взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

6.10. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

6.11. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный музей, архив.

7. Руководство деятельностью Музея МАДОУ

7.1. Ответственность за деятельность музея несет руководитель МАДОУ № 437, общее руководство — заместитель заведующего.

7.2. Непосредственное руководство практической деятельностью Музея МАДОУ осуществляет его руководитель, который назначается приказом руководителя МАДОУ.

8. Прекращение деятельности Музея

8.1. Вопрос о прекращении деятельности Музея, а также о судьбе его музейных экспонатов решается руководителем МАДОУ.

8.2. Для передачи фондов Музея в государственный или общественный музей создаётся специальная музейная комиссия. Собрания музейных предметов, хранившихся и взятых на учет в музее, вместе со всей учетной и научной документацией актируются и опечатываются.

9. Финансирование и материально-техническое обеспечение музея образовательной организации

9.1. Финансирование и материально-техническое обеспечение производится за счет бюджетных средств, полученных в том числе в рамках государственного (муниципального) задания и внебюджетных источников.